

## 7.12 Kvalitetsstandard: Hjemmehjælp

Indhold	Beskrivelse
<b>1. Hvad er ydelsens lovgrundlag?</b>	Inatsisartutlov nr. 6 af 20. juni 2022 om offentlig hjælp, Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 32 af 26. juli 1994 om hjemmehjælp, Inatsisartutlov nr. 20 af 23. november 2015 om alderspension med senere ændringer udgør de rammesættende dokumenter.
<b>2. Hvilke behov dækker ydelsen?</b>	Borgeren med behov for hjemmehjælp til både pleje og praktisk hjælp. Hjælpen ydes efter princippet "hjælp til selvhjælp", dvs. at borgeren inddrages i det omfang, det er muligt med en rehabiliterende tilgang.
<b>3. Hvad er formålet med ydelsen?</b>	Ydelsen har til formål: <ul style="list-style-type: none"> <li>• At støtte borgeren i at blive boende i eget hjem længst muligt</li> <li>• At sikre borgeren en tryk tilværelse i egne rammer</li> <li>• At forebygge indlæggelser og genindlæggelser på sygehus</li> <li>• Rehabiliterende arbejdsgang for borgeren i eget hjem</li> </ul>
<b>4. Hvem kan modtage ydelsen?</b>	Borgeren kan blive visiteret til hjemmehjælp, hvis: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Borgeren har en varig funktionsnedsættelse</li> <li>• Borgeren har en vedvarende sygdom</li> <li>• Borgeren har nedsat funktionsevner</li> <li>• Borgeren har akutte skader og sygdomme</li> <li>• Borgeren har behov for hjemmehjælp som en forudsætning for, at kunne blive i eget hjem</li> <li>• Der ikke er andre i borgerens husstand, der har funktionsniveau til at løfte opgaverne</li> </ul>
<b>5. Hvilke aktiviteter kan indgå i ydelsen?</b>	Borgeren skal have en adresse til ydelsen (medmindre borgeren er tildelt midlertidige ophold i f.eks. Herberg i dagtimer i forbindelse med knæoperation).  Efter konkret individuel vurdering ud fra borgerens behov, kan der tilbydes støtte til følgende:  <u>Pleje og støtte</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Af- og påklædning</li> <li>• Øvre og nedre toilette</li> <li>• Bleskift</li> <li>• Tømning af urinkolber og bækkenstole</li> <li>• Hjælp til toiletbesøg</li> <li>• Personlig pleje og hygiejne</li> <li>• Hjælp til støttestrømper, briller, høreapparater, korsetter og proteser</li> <li>• Forflytninger, venderegimer og lejringer.</li> <li>• Hjælp til indtagelse af medicin, der allerede er hældt op i doseringsæsker og ligger i borgerens hjem.</li> <li>• Tømning af kateterpose</li> </ul>

### I hjemmet

- Sengeredning
- Tilberedelse af morgenmad og smørrebrød/opvarmning af middagsmad til borgeren
- Hjælp til opvask
- Skift af sengetøj
- Hjælp til tømning af postkasse
- Opvarmning af færdiglaved mad

### Praktisk hjælp

Rengøring som primært består af:

- Rengøringshjælpen omfatter almindelig rengøring af et areal, der svarer til en 2-værelses lejlighed dvs.: entré, badeværelse, køkken, opholdsstue samt soveværelse. Rengøring kan normalt tildeles hver 14. dag.
- Støvsugning/fejning, gulvvask, afstøvning af alle vandrette og ryddede flader og sanitetsrengøring
- Rengøring af køleskab
- Smide affald ud, Hjemmehjælp kan bære affald svarende til 2 poser á 5 kg.

Forudsætninger: Der må ikke ryges i hjemmet under hjemmehjælpens tilstedevær.

Kæledyr skal på hjemmehjælpens opfordring lukkes inde i bur eller tilstødende lokaler, mens der ydes hjælp i hjemmet.

### Indkøb:

- Max. 1 gang ugentlig. Hjemmehjælp kan bære varer svarende til 2 indkøbsposer á 5 kg. Indkøb foregår uden borgeren.

### Tøjvask:

- Tøjvask svarende til højst 2 x 5 kg tøj til to vaskemaskiner en gang om ugen.
- Hjælp til ophængning af tøjvask.

### Blebevilling:

Der kan – vederlagsfrit – gives bevilling på bleer, når kommunens borger med urin- og/eller afføringsinkontinens er lægefagligt færdigudredt med disse symptomer, eller til borgere der er i terminalt sygdomsforløb.

### Medicinboks:

Aflåst medicinboks kan udleveres til borgere, der ikke er i stand til at administrere eget medicinindtag, og som derfor kan være til fare for sig selv.

### I kommunens byer og bygder uden for Nuuk, og hvor relevant:

- Afhentning af vand og solar
- Varekørsel fra butik
- Kørsel til/fra fællesvaskeri

	<p>Ydelser der kan leveres i Nuuk efter aftale med sundhedsvæsenet*:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hjælp til indtagelse af inhalationsmedicin</li> <li>• Hjælp til øjendråber</li> <li>• Hjælp til øredråber</li> <li>• Hjælp til medicinske cremer</li> <li>• Hjælp til tømning eller skift af stomipose</li> <li>• Hjælp til stomipleje</li> <li>• Hjælp til kateterpleje</li> <li>• Hjælp til PEG-sondeernæring</li> <li>• Hjælp til måling af blodtryk</li> <li>• Hjælp til observation af ændringer ved fødder</li> </ul> <p>*Disse ydelser kan kun leveres til borgere, der i forvejen er visiteret til andre ydelser.</p>
<p><b>6. Hvilke aktiviteter indgår ikke i ydelsen?</b></p>	<p>Der ydes <b>ikke</b> støtte til følgende:</p> <p><u>Personlig pleje</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fodpleje til borgeren med væsentlige følgevirkninger fra ubehandlet diabetes, svamp og andre kroniske fodlidelser</li> <li>• Afhentning/levering af medicin</li> </ul> <p><u>I hjemmet</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Storvask, det vil sige mere end 10 kg vasketøj, og som kræver mere end to vaskemaskiner.</li> <li>• Hovedrengøring</li> <li>• Vask af vinduer</li> <li>• Storindkøb – borgeren opfordres til at lave aftale med levering af varer fra butikken.</li> <li>• Opvask efter fx middagsgæster og fester</li> <li>• Opgaver i relation til kæledyr</li> <li>• Rengøring efter borgerens bortgang</li> <li>• Hjemmehjælpen kan midlertidigt indstilles, hvis der er risiko for at videreføre skadedyr til andre borgers hjem.</li> </ul> <p><u>Privat økonomi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hjælp til administrering af borgerens penge, her inklusive hjælp til bank.</li> </ul>
<p><b>7. Hvad er ydelsens omfang?</b></p>	<p>Visitation og levering af hjælp tager udgangspunkt i borgerens funktionsniveau og ressourcer.</p> <p>Nuuk:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Døgnet rundt</li> </ul> <p>Tasiilaq:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kl. 08:00-22:00 alle ugens dage</li> </ul> <p>Paamiut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kl. 7:30 - 15:30 alle ugens dage, og efter behov 7:30 – 23:00 i alle ugens dage.</li> </ul> <p>Resten af kommunen, Ittoqqortoormiit og bygder:</p>

	<p>Mandag til fredag Kl.8.00-16.00, og efter behov 7:30 – 23:00 i alle ugens dage.</p> <p><u>Særlige behov</u>  Plejepersonalet kan i tilfælde af borgerens ønske få en fuldmagt, der giver dem adgang til borgerens hjem ved hjælp af en udleveret nøgle. Dette kan f.eks. være, hvis borgeren har svært ved selv at åbne døren.</p>
<b>8. Hvad koster ydelsen?</b>	<p>Hjemmehjælp er gratis for alderspensionister og borgere med funktionsnedsættelser.  Hjemmehjælpen må ikke modtage gaver eller lån.</p> <p>Hvis borgeren ikke har vaskemaskine i eget hjem, vil der være yderligere brugerbetaling i forbindelse med tøjvask være udgifter både til transporten til vaskeriet og til poletter/vaskekort.</p>
<b>9. Hvem har visitationskompetencen?</b>	Visitationsenheden
<b>10. Hvem leverer ydelsen?</b>	Forvaltning for Velfærd og Arbejdsmarked
<b>11. Kompetencekrav til leverandøren?</b>	<p>Personale kan være:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Social- og sundhedsassistenter</li> <li>• Sundhedshjælpere</li> <li>• Lignende uddannelse</li> </ul> <p>Der tilstræbes en overvægt af faglært personale, men der er også ansat ufaglærte medarbejdere, som varetager opgaver under faglig vejledning.</p>
<b>12. Hvordan følges op på ydelsen?</b>	<p>Visitorator foretager en revurdering i samarbejde med relevante samarbejdspartnere (hjemmehjælp og hjemmesygepleje) efter behov, dog mindst 1 gang årligt.</p>
<b>13. Klagevejledning</b>	<p>Der kan indgives en klage over afgørelsen indenfor 6 uger fra afgørelsens dato til:</p> <p>Det Sociale Ankenævn  Imaneq 29, 1.sal  Postboks 689  3900 Nuuk.</p> <p>Hverdage Kl.10:00-15:00</p> <p>E-mail: maalaarut@nanoq.gl  Tlf.: (+299) 328033  www.sullissivik.gl</p>