

Kvalitetsstandard: Træning på voksenområdet

Indhold	Beskrivelse
1. Hvad er ydelsens lovgrundlag?	Inatsisartutlov nr. 13 af 12. juni 2019 om støtte til personer med handicap med gældende ændringer.
2. Hvilke behov dækker ydelsen?	Træning til borgere med handicap, der er i risiko for at tabe yderligere funktionsevner og dermed mindske graden af egen selvstændighed og selvhjulpenhed.
3. Hvad er formålet med ydelsen?	<p>Ydelsen har til formål:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At sikre, at borgeren kan klare sig og blive boende i eget hjem længst muligt • At fremme/fastholde borgerens funktionsevner og hidtidige aktivitetsniveau • At øge borgerens mulighed for at have et socialt aktivt liv • At tilbyde borgeren hjælp til selvhjælp • At forebygge indlæggelser og genindlæggelser på sygehus • At vejlede og rådgive borgere, pårørende og samarbejdspartnere
4. Hvem kan modtage ydelsen?	<p>Borgere kan visiteres til træning på voksenområdet, hvis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Borgeren er over 18 år • Borgeren har en varig funktionsnedsættelse • Borgeren er i risiko for at tabe yderligere funktionsevner • Borgeren ikke er under behandling i sygehusregi <p>Medarbejdere og pårørende kan blive tilbudt vejledning og rådgivning, hvis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vedkommende er en samarbejdspartner eller nær pårørende til en borger, som får eller kan få tilbudt træning på voksenområdet
5. Hvilke aktiviteter kan indgå i ydelsen?	<p>Der ydes støtte til følgende former for træning:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vedligeholdende træning • ADL-træning • Tværfaglig træning med både fysioterapeut og ergoterapeut <p>Derudover ydes støtte til følgende aktiviteter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Faglig undersøgelse og vurdering af behov • Udarbejdelse af individuelle træningsprogrammer • Instruktion i gennemførelse af træningsprogrammer • Dokumentation i journal • Vejledning/rådgivning af borgere, pårørende og samarbejdspartnere

6. Hvilke aktiviteter indgår ikke i ydelsen?	Der ydes ikke støtte til genoptræning.
7. Hvad er ydelsens omfang?	<p>Træningen tilrettelægges på baggrund af en individuel vurdering af borgernes behov, men afhænger også af borgerens bopæl. Der kan kun tilbydes træning med supervision i Nuuk og Paamiut.</p> <p><u>Nuuk og Paamiut:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Vedligeholdende træning med fast supervision af terapeut • I Nuuk kan træningen foregå i træningssale, i svømmehallen Malik eller andre relevante steder • Der kan tilbydes: <ul style="list-style-type: none"> ○ Individuel træning, 1-3 gange ugentlig i max 10 uger ○ Træning på hold, 1-3 gange ugentligt i max 10 uger ○ Kombination af individuel og holdtræning <p><u>Øvrige byer og bygder:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Udlevering af et træningsprogram og hvis relevant en instruktion i gennemførelse af træningsprogrammet i hjemmet eller evt. i motionscenter • Opfølgning på træning, når terapeuterne er på tjenesterejse i byen/bygden • Voksenteamet er på tjenesterejse 1-2 gange årligt efter behov i alle byer og bygder i kommunen <p>Der fastsættes individuelle mål for den enkelte borgers træning. Målene fastsættes sammen med borgeren ud fra vedkommendes behov set i relation til den terapeutfaglige test og vurdering af, hvad der er realistisk.</p> <p>Forløbet afsluttes efter et træningsforløb på maksimalt 10 uger. Hvis borgeren har meldt afbud til træning mere end 3 gange, kan terapeuten vælge at afslutte forløbet.</p>
8. Hvad koster ydelsen?	Ydelsen er gratis
9. Hvem har visitationskompetencen?	Terapeutteamet.
10. Hvem leverer ydelsen?	Terapeutteamet i Afdeling for Handicap og Socialpsykiatri.
11. Kompetencekrav til leverandøren?	Terapeuterne skal være autoriserede fysioterapeuter og ergoterapeuter
12. Hvordan følges op på ydelsen?	Der foretages en vurdering og/eller gennemføres en test ved træningsstart og afslutning. Ved afslutning bruges vurderingen og testen til at evaluere, om træningen har virket efter hensigten, og om borgeren har nået sine mål.
13. Klagevejledning	Der kan indgives en klage indenfor 6 uger fra afgørelsens dato til: Det Sociale Ankenævn Imaneq 29, 1.sal Postboks 689 3900 Nuuk. Hverdage Kl.10:00-15:00

	E-mail: maalaarut@nanoq.gl Tlf.: (+299) 328033 www.sullissivik.gl/
--	---